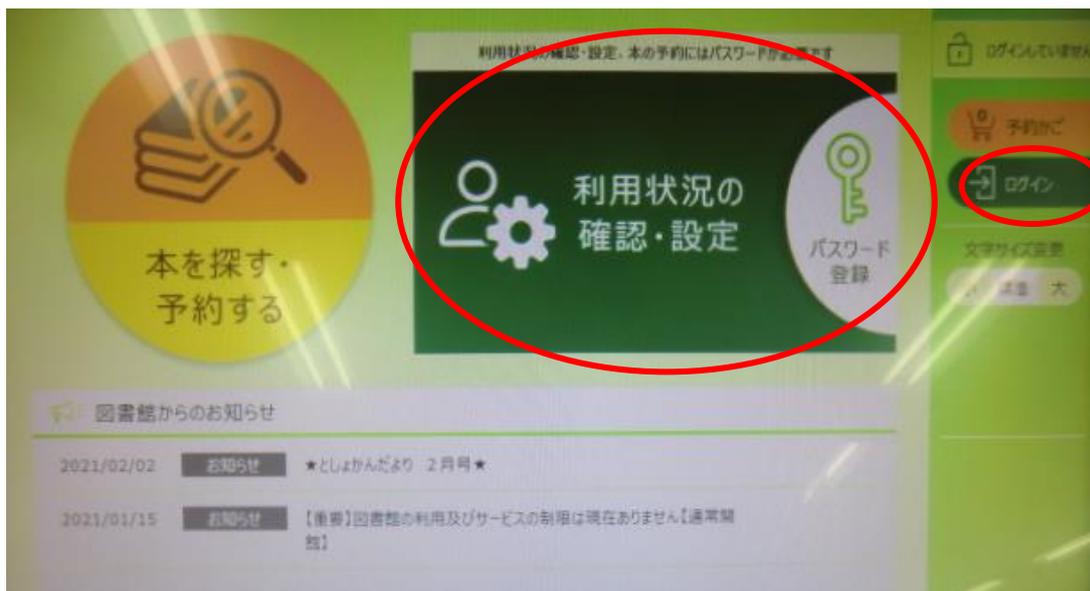
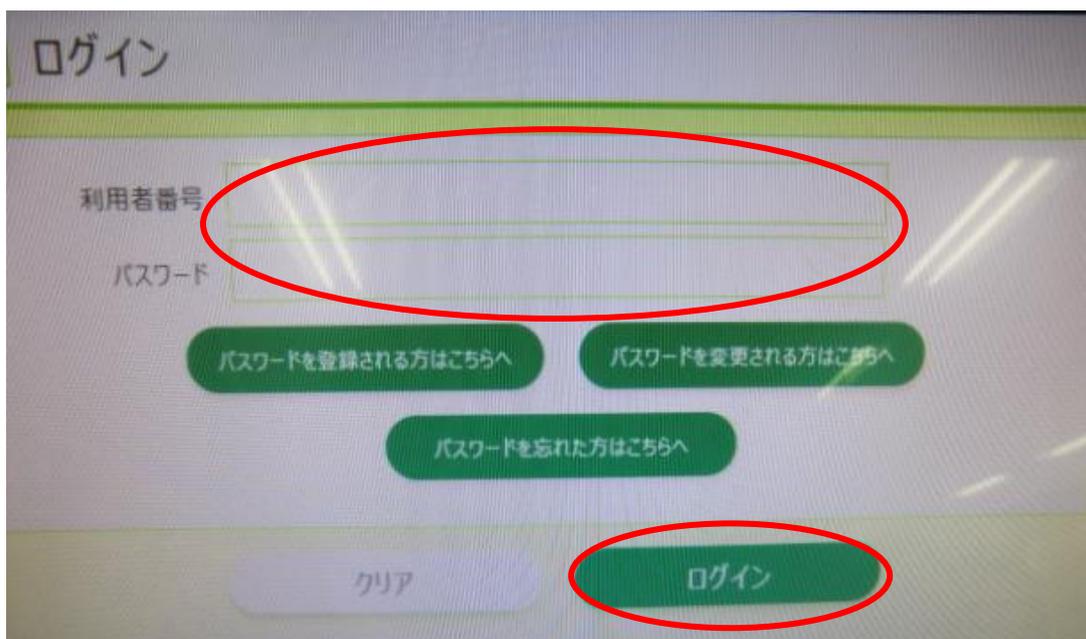


## 読書履歴設定方法 ◆館内OPACから◆

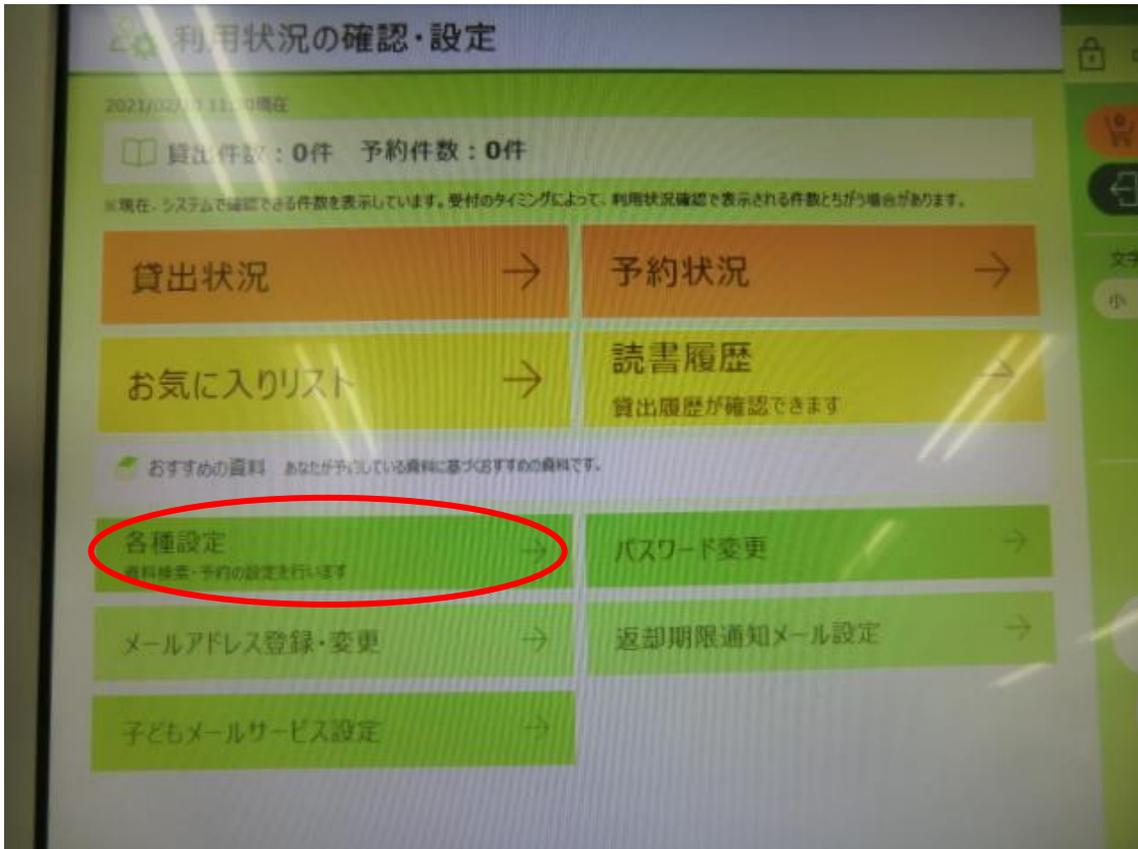
① トップ画面の **利用状況の確認・設定** または **ログイン** よりマイメニューへログインする。



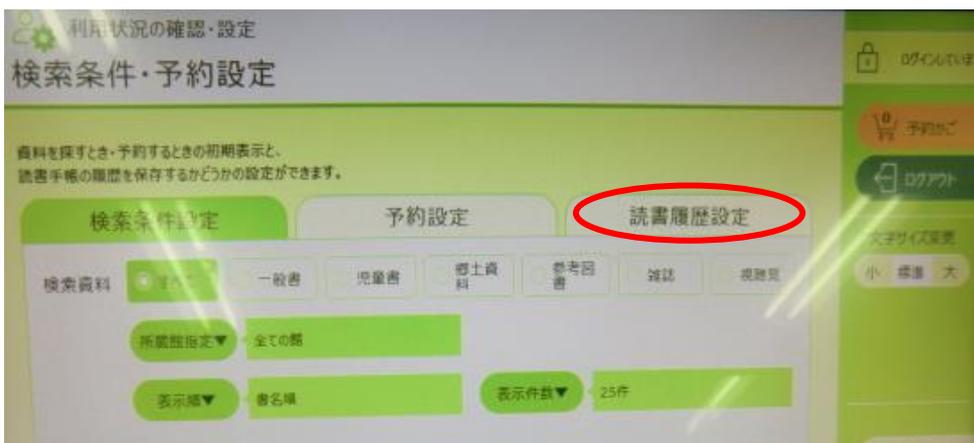
② 利用者番号とパスワードを入力し **ログイン** を押す。



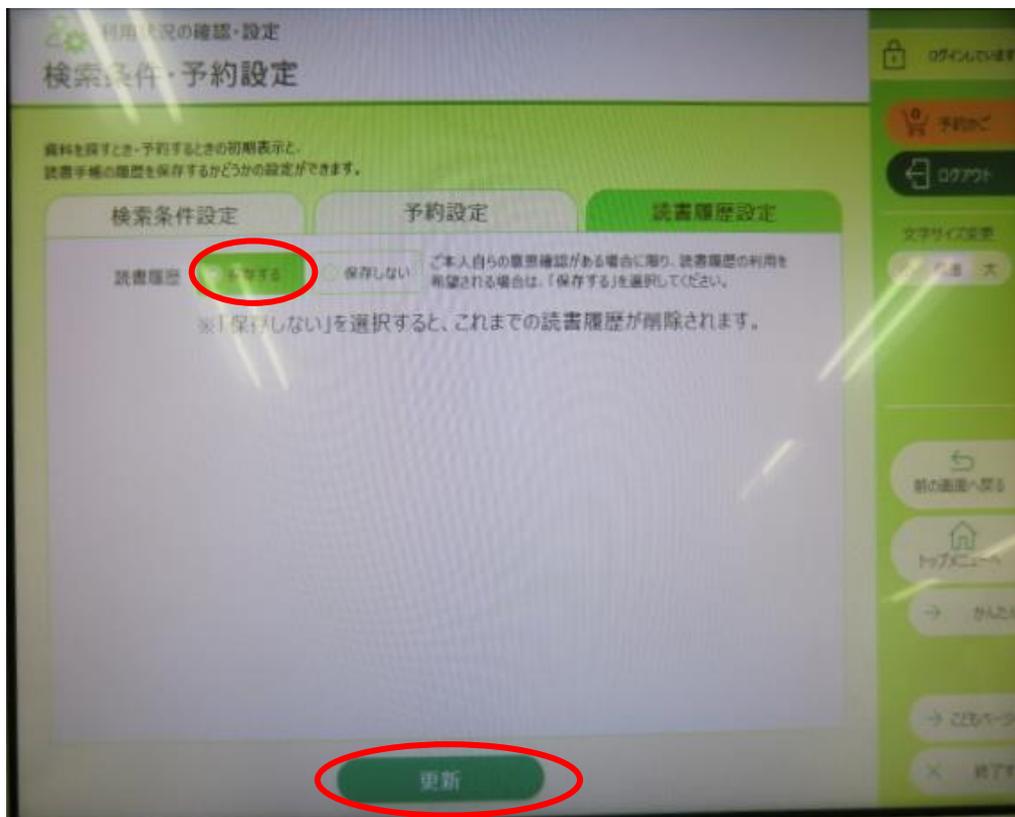
③ 各種設定を押す。



④ 読書履歴設定のタブを押す。



⑤「保存する」にチェックを付け「更新」を押す。



以上で設定は完了です。

※設定完了後の貸出記録が読書履歴として保存されます。